Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių

2 priedas

VARĖNOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO
301792918, Parko g. 8, Varėna.

2026 M. III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026.09.30 Nr. 3
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras 2026 m. III ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu ir kitais teisės aktais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro biudžeto asignavimų paskirstymą ir naudojimą, išlaidų vykdymą pagal programas, valstybės funkcijas, ekonominę klasifikaciją ir finansavimo šaltinius bei skirtų ir nepanaudotų asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro apskaitą tvarko ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys – Biudžetinių įstaigų apskaitos skyrius.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Rengiant Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Subjekto – Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras yra atskiras apskaitos vienetas, kuris rengia biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį ir į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus.
2. Periodiškumo - Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėnesių nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Ketvirtiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis.
3. Pastovumo - Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras taikė apskaitos metodą, analogišką ankstesniems metams. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.
4. Piniginio mato – informacija ataskaitose pateikta eurais ir centais.
5. Pinigų – pajamos ir išlaidos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra gaunami arba išleidžiami pinigai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie Biudžetinių įstaigų pajamas pateikiama biudžetinių įstaigų pajamų ataskaitoje (forma Nr. 1).

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro sukauptų gautinų iš savivaldybės iždo sumų 2026 m. rugsėjo 30 d. likutis – 0,00 Eur

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro biudžetinių įstaigų pajamų lėšos gaunamos už prekes ir paslaugas. Biudžetinių įstaigų pajamų programos asignavimų planas ataskaitiniam ketvirčiui – 1500,00 Eur. Panaudota asignavimų – 0,00 Eur. Įvykdymas – 0 %.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr. 2) pateikiama pagal programas, finansavimo šaltinius, valstybės funkcijas:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos Savivaldybės biudžetui finansuoti patikslintų asignavimų planas ataskaitiniam ketvirčiui – 16300,00 Eur. Panaudota asignavimų – 9012,64 Eur. Įvykdymas – 55,3 %.
2. Biudžeto išlaidų sąmatos Valstybės biudžeto lėšoms finansuoti patikslintų asignavimų planas ataskaitiniam ketvirčiui – 158000,00 Eur. Panaudota asignavimų – 127921,80 Eur. Įvykdymas – 81%.

Gauti asignavimai panaudoti tikslingai, taupiai ir racionaliai, prisilaikant ekonominės klasifikacijos straipsnių. Biudžeto išlaidų sąmata neviršyta.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro mokėtinos sumos 2026 m. rugsėjo 30 d. – 13165,69 Eur, iš jų:

- darbo užmokestis 7565,33 Eur;
- socialinio draudimo įmokos – 2852,62 Eur;
- gyventojų pajamų mokestis – 2425,73 Eur;
- ryšių paslaugoms įsigyti – 45,82 Eur;
- transporto išlaikymas ir transporto paslaugos – 0,00 Eur;
- komunalinių paslaugų išlaikymas – 99,51 Eur;
- darbdavių socialinė parama – 176,68 Eur.

Mokėtinų sumų likutis susidarė, nes darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokos, prekių įsigijimo, bei paslaugų suteikimo išlaidos apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusios mokėtinos sumos, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras neturi.

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro pinigų likutis banko sąskaitose 2026 metų pradžiai buvo 10791,09 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje rugsėjo 30 d. 15247,54 Eur.

Sąskaitos numeris	Likutis sąskaitoje
LT867181200002130058 (biudžetinė)	654,37
LT597181200002130059 (įstaigos pajamos)	0,00
LT327181200002130060 (pavedimų)	0,00
LT817181200002130730 (paramos)	14593,17
Iš viso banke	**15247,54**

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras per ataskaitinį laikotarpį Europos lėšomis įgyvendina projektą „Prevencinių priemonių, stiprinančių visuomenės sveikatą bei psichologinę gerovę ir atsparumą, skatinimas Varėnos rajone“. Per ataskaitinį laikotarpį panaudota lėšų – 42920,00 Eur.

Laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas Giedrė Ivoškienė

Specialistė Neringa Debesiūnienė

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 301792918
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

SVEIKATOS APSAUGOS IR FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMO PROGRAMA
(programos pavadinimas)

Kodas
Ministerijos / Savivaldybės
Departamento
Įstaigos 301792918
Programos 04

04010106 Projektų, stiprinančių visuomenės sveikatą, įgyvendinimas
Sveikatos priežiūros užtikrinimas

Finansavimo šaltinio B
Valstybės funkcijos 07 04 01 02

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	15300,00	13600,00	7497,22	7217,22
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	1500,00	1100,00	733,44	733,44
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1300,00	900,00	722,02	722,02
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1300,00	900,00	722,02	722,02
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1300,00	900,00	722,02	722,02
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1300,00	900,00	722,02	722,02
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200,00	200,00	11,42	11,42
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200,00	200,00	11,42	11,42
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00	200,00	11,42	11,42
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00	200,00	11,42	11,42
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	13800,00	12500,00	6763,78	6483,78
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13800,00	12500,00	6763,78	6483,78
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13800,00	12500,00	6763,78	6483,78
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13800,00	12500,00	6763,78	6483,78
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	13800,00	12500,00	6763,78	6483,78
3	**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	900,00	900,00	853,05	853,05
3 1	**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	900,00	900,00	853,05	853,05
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	900,00	900,00	853,05	853,05
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	900,00	900,00	853,05	853,05
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	900,00	900,00	853,05	853,05
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	900,00	900,00	853,05	853,05
	IŠ VISO	342	16200,00	14500,00	8350,27	8070,27

Laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas — Giedrė Ivoškienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Specialistė — Neringa Debesiūnienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 301792918
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

SVEIKATOS APSAUGOS IR FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMO PROGRAMA
(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės
Departamento
Įstaigos 301792918
Programos 04

04010105 Psichikos sveikatos stiprinimas ir savižudybių prevencija
Sveikatos priežiūros užtikrinimas

Finansavimo šaltinio D
Valstybės funkcijos 07 04 01 02

Valstybės deleguotos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	55100,00	29800,00	27025,39	27025,39
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	10000,00	5700,00	5700,00	5700,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	9800,00	5500,00	5500,00	5500,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	9800,00	5500,00	5500,00	5500,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	9800,00	5500,00	5500,00	5500,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	9800,00	5500,00	5500,00	5500,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200,00	200,00	200,00	200,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200,00	200,00	200,00	200,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00	200,00	200,00	200,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00	200,00	200,00	200,00
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	45000,00	24000,00	21325,39	21325,39
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	45000,00	24000,00	21325,39	21325,39
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	45000,00	24000,00	21325,39	21325,39
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	45000,00	24000,00	21325,39	21325,39
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	300,00	300,00	116,16	116,16
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	44700,00	23700,00	21209,23	21209,23
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	100,00	100,00		
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	100,00	100,00		
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	100,00	100,00		
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	100,00	100,00		
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	100,00	100,00		
	IŠ VISO	342	55100,00	29800,00	27025,39	27025,39

Laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
(parašas)
Giedrė Ivoškienė
(vardas ir pavardė)

Specialistė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
(parašas)
Neringa Debesiūnienė
(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 301792918
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

SVEIKATOS APSAUGOS IR FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMO PROGRAMA
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos / Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				301792918
Programos			04	
Finansavimo šaltinio	D			
Valstybės funkcijos	07	04	01	02

04010101 Visuomenės sveikatos biuro veiklos organizavimas
Sveikatos priežiūros užtikrinimas

Valstybės deleguotos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	151700,00	128200,00	101270,73	100896,36
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	142000,00	121400,00	95368,32	95249,85
2 1 1	Darbo užmokestis	3	140000,00	119900,00	94037,96	93919,49
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	140000,00	119900,00	94037,96	93919,49
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	140000,00	119900,00	94037,96	93919,49
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	140000,00	119900,00	94037,96	93919,49
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2000,00	1500,00	1330,36	1330,36
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2000,00	1500,00	1330,36	1330,36
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2000,00	1500,00	1330,36	1330,36
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2000,00	1500,00	1330,36	1330,36
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	9500,00	6600,00	5702,41	5446,51
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	9500,00	6600,00	5702,41	5446,51
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	9500,00	6600,00	5702,41	5446,51
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	9500,00	6600,00	5702,41	5446,51
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	700,00	600,00	383,55	383,55
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1100,00	1100,00	1017,23	916,03
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	4100,00	3500,00	3101,63	2946,93
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	200,00	200,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	3400,00	1200,00	1200,00	1200,00
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	200,00	200,00	200,00	200,00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	200,00	200,00	200,00	200,00
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	200,00	200,00	200,00	200,00
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	200,00	200,00	200,00	200,00
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	200,00	200,00	200,00	200,00
	IŠ VISO	342	151700,00	128200,00	101270,73	100896,36

Laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas — (parašas) — Giedrė Ivoškienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Specialistė — (parašas) — Neringa Debesiūnienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 301792918
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.09.30 Nr._____
(data)

SVEIKATOS APSAUGOS IR FIZINIO AKTYVUMO SKATINIMO PROGRAMA
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
04010101 Visuomenės sveikatos biuro veiklos organizavimas				Įstaigos	301792918
Sveikatos priežiūros užtikrinimas				Programos	04
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	07	04	01	02	

Savivaldybės biudžetas (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	2400,00	1800,00	942,37	942,37
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	2400,00	1800,00	942,37	942,37
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	2400,00	1800,00	942,37	942,37
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	2400,00	1800,00	942,37	942,37
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	2400,00	1800,00	942,37	942,37
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2400,00	1800,00	942,37	942,37
	IŠ VISO	342	2400,00	1800,00	942,37	942,37

Laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas — (parašas) — Giedrė Ivoškienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Specialistė — (parašas) — Neringa Debesiūnienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 3)

VARĖNOS VISUOMENINĖS SVIEKATOS BIURAS
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M.RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026 10 01 (data) Nr. 3

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	**301792918**

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:								
Finansavimo šaltinis ... 5 SB (SP) S1		2000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finansavimo šaltinis ... 5 SB (SP) S2								
Finansavimo šaltinis ... 5 SB (SP) S4								
	0,00	**2000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

Laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrė Ivoškienė
(vardas ir pavardė)

Specialistė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Neringa Debesiūnienė
(vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 301792918
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 m. rugsėjo mėn. 30 d.
9 mėn.
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA
2026.10.08 Nr._____
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	*301792918*

(Eurais,ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	**IŠLAIDOS**	**1**	**74,72**	**13165,69**	**0,00**
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**56,10**	**12843,68**	**0,00**
2 1 1	Darbo užmokestis	3	56,10	12646,24	0,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	56,10	12646,24	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		2425,73	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		197,44	
2 2	**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**8**	**18,62**	**145,33**	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	18,62	145,33	
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**37**	**0,00**	**176,68**	**0,00**
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	45		176,68	
	IŠ VISO (2 + 3)	**62**	**74,72**	**13165,69**	**0,00**

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Laikinai atliekanti direktoriaus funkcijas — (parašas) — Giedrė Ivoškienė (vardas ir pavardė)
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Specialistė — (parašas) — Neringa Debesiūnienė (vardas ir pavardė)
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas